प्रेषक.

जी०बी०ओली, संयुक्त सचिव, उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में

निदेशक, अर्थ एवं संख्या निदेशालय, उत्तराखण्ड, देहरादून।

नियोजन अनुभाग।

देहरादून, दिनांक: 24 मार्च, 2009

विषयः वित्तीय वर्ष 2008-09 के लिये पुनर्विनियोग के माध्यम से आयोजनेत्तर पक्ष में अतिरिक्त धनराशि की स्वीकृति।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक उपनिदेशक, बीस सूत्रीय कार्यक्रम कार्यान्वयन विभाग के पत्रांक 662/3-ले0(पु0वि0)/2008-09, दिनांक 16 मार्थ, 2009 के संदर्भ में तथा शासनादेश संख्या-71/XXVI-तीन(3)/2008 दिनांक 15 अप्रैल, 2008 एवं शासनादेश संख्या-76/XXVI-तीन(3)/2008 दिनांक 25 अप्रैल, 2008 के क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि राज्यपाल महोदय अनुदान संख्या-07 के अधीन लेखा शीषंक-3454-02-001-04-वीस सूत्रीय कार्यक्रम कियान्वयन अधिष्ठान की मद संख्या-47-कम्प्यूटर अनुरक्षण तथा तत्संबंधी स्टेशनरी का क्रय मद में वास्तविक आवश्यकता के अनुसार व्यय हेतु संलग्न-वी0एम0-15 के अनुसार बचतों को व्यावर्तित करते हुए चालू वित्तीय वर्ष 2008-09 में कुल रूठ 30,000 (रूपये तीस हजार मात्र) की अतिरिक्त धनराशि के आहरण एवं व्यय की सहर्ष स्वीकृति निम्न शर्तो एवं प्रतिबंधों के अधीन प्रदान करते हैं:-

- 1— उक्त धनराशि केंवल उन्हीं मदों पर व्यय की जायेगी जिनके लिये यह स्वीकृति की जा रही है। चालू योजना पर ही व्यय किया जाए और किसी भी दशा में उक्त धनराशि का उपयोग नई मदों के क्रियान्वयन के लिये नहीं किया जायेगा। संबंधित व्यावर्तित मदों में धनराशि तभी व्यय की जायेगी जब पूर्व शासनादेश दिनांक 15-04-2008 तथा 25-04-2008 के क्रम में तदस्थान में वर्णित मदों में उनका व्यय नहीं किया गया हो और न ही उन मदों में इस वित्तीय वर्ष 2008-09 में व्यय किया जाए।
- 2— स्वीकृत कार्यो पर व्यय करते समय वित्तीय हस्तपुस्तिका, बजट मैनुअल, स्टोर पर्वज रूल्स एवं मित्व्यथता के संबंध में शासन द्वारा समय—समय पर जारी निर्देशों का पालन कड़ाई से किया जाएगा।
- 3— स्वीकृत की जा रही धनराशि का एकमुश्त आहरण न करके यथा आवश्यकता अनुसार ही व्यय किया जायेगा तथा व्यय की विवरण यथासमय प्रत्येक माह बी०एम0-13 पर शासन को उपलब्ध कराया जाए।

- 4— यह सुनिश्चित किया जाए कि शासन द्वारा उपरोक्त निर्देशों के अतिरिक्त इस संबंध में अब तक जारी शासनादेशों का अनुपालन अधीनस्थ तक भी सुनिश्चित करने का कष्ट करें।
- 5— इस संबंध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2008-09 के आय—व्ययक में अनुदान संख्या—07 के अधीन लेखा शीषंक—3454—जनगणना सर्वेक्षण तथा सांख्यिकी, 02— सर्वेक्षण तथा सांख्यिकी, आयोजनेत्तर—001, निदेशन तथा प्रशासन—04—बीस सूत्रीय कार्यक्रम कियान्वयन अधिष्ठान की सुसंगत प्राथमिक इकाईयों के नामें डाला जायगा।
- 6— यह स्वीकृति वित्त विभाग के अशासकीय सं0— 803 NP/XXVII—5/09 दिनांक 23 मार्च, 2009 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

भवदीय, (जीं०बी०ओली) संयुक्त सचिव।

संख्याः ७५ (1)/XXVI-तीन(3)/2008, तद्दिनांक।

प्रतिलिपि:- निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1- महालेखाकार, उत्तराखण्ड, ओवराय बिल्डिंग, सहारनपुर रोड, देहरादून।
- 2- वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून।
- 3- उपनिदेशक, बीस सूत्रीय कार्यकम विभाग, उत्तराखण्ड देहरादून।
- 4- वित्त अनुभाग-5, उत्तराखण्ड शासन।
- 5 समन्वयक, राष्ट्रीय सूचना विज्ञान केन्द्र, सचिवालय परिसर, देहरादून।

6- गार्ड फाइल।

आज्ञा से,

(पी०एस०शाही) अनुसचिव।

आय-व्यय प्रपत्र-15

पुनविनियोग 2008-09 विवरण पत्र

(प्रशासनिक विभाग-नियोजन विमाग) आयोजनंतार

अनुदान संख्या—07 (धनशाशि हजार रूपये में)

नियंत्रक अधिकाश-निदेशक, अर्थ एवं संख्या

दबार बिस्सीय वर्ष के अधशेष लेखाशीयक जिस्म धनराशि स्थाननतिक स्थान के बाद पुनविनियोग के बाद या अनुमानित ग्रम (सर्ज्ञास) किया जाना है धनराशि सनमा ०१ में अबशेष	3 4 5 8	अन्दरम् सम्बन्धः । । । । । । । । । । । । । । । । । । ।	25 550 50 स्टेशन्सी का क्रम क्रम क्रम क्रम क्रम क्रम क्रम क्रम	20 560 30 ता का का में का 30 हिमार की आंतरिया आवाधकता है, क्योंकि अन्यमा
मनक मदवार क्षेत्र अद्याविधिक व्ययः अनुभ	2		20	8
पजट आविद्यान तथा लेखाशीचंक का विवश्य	+	अनुदान संट्यः 07 लेखाशीर्षकः- ३४३४-जनगणना स्पिशम एषा साध्यिको ०२-सर्वेशम तथा प्रशासन ०४-वास सूबी कायदेवन क्यान्यान अधिकान	19-विज्ञापन विकी और विख्यापन व्यव	थोग 810

प्रमाणित किया जाता है कि पुनविनियोग के बजट मैनुअल के परिष्केर-150,151,155 एवं 156 में उत्तिनधित प्राविधानों एवं सीमाओं का उत्लंघन नहीं होता है

(जीठबीठआली) संयुवत सचिव। D1612

संख्या: 803(A)NP/XXVII-5/2008 देहरादून: दिनाक: 23 मार्च, 2009 उत्तराखण्ड शासन वित्त अनुमाग-5

संवा म

महालेखाकार, उत्तरराखण्ड, ओबरॉच मोटर्स चिल्डिंग, देहरादून।

संख्याः 7 4 / XXVI-तीन(३) / 2008, तद्दिनांकित।

प्रतिलिपि : निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाडी हेतु प्रेषित :--

चरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून ।

थिता अनुमाग-5, उत्तराखण्ड शासन।
निदेशक, अर्थ एवं संख्या, उत्तराखण्ड, देहरादुन।

4- सपनिदेशक, बीस सूत्री कार्यक्रम एवं कार्यान्वयन विभाग, देहराडून

अपर सचिव चित्र | 3

(पीर्ज्यक्वाही) अनुसचिव। आजा से.